

Директор школы



«УТВЕРЖДАЮ»

Магдич Г.С.

«04» апреля 2020 г.

Приказ № 40/1-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ
УЧАЩИХСЯ МАОУ «СОШ С. ДАЧНОЕ»
КОРСАКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке организации горячего питания учащихся МАОУ «СОШ с. Дачное» Корсаковского городского округа Сахалинской области (далее – "Положение") устанавливает порядок организации рационального питания учащихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания учащихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями), а также устанавливает размеры и порядок предоставления частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся.

1.2. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания учащихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- законом Российской Федерации "Об образовании";
- Постановлением Администрации Корсаковского городского округа «Об организации питания обучающихся муниципальных автономных образовательных организаций Корсаковского городского округа» от 26.08.2019 № 1403;
- Постановлением Администрации Корсаковского городского округа «О внесении изменений в Постановление Администрации Корсаковского городского округа «Об организации питания обучающихся муниципальных автономных образовательных организаций Корсаковского городского округа» от 26.08.2019 № 1403 от 03.04.2020 № 493;
- Уставом школы;
- Федеральным законом от 30.03.1999 года №52-ФЗ " О санитарно- эпидемиологическом благополучии населения";
- СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования";
- СанПиНами 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях»

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех учащихся в школе.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, принимается на педагогическом совете, согласовывается с Советом школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора школы.

1.6. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.1.5. настоящего Положения.

1.7. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Основными целями и задачами при организации питания учащихся в МАОУ «СОШ с. Дачное» Корсаковского городского округа Сахалинской области являются:

- обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
- социальная поддержка учащихся из социально незащищенных, малообеспеченных, семей, попавших в трудные жизненные ситуации, многодетных семей;
- использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ

3.1. Организация питания учащихся является отдельным обязательным направлением деятельности Школы.

3.1.1. Столовая осуществляет приготовление и реализацию готовой продукции.

3.2. Для организации питания учащихся используется специальное помещение (пищеблок), соответствующее требованиям санитарно - гигиенических норм и правилам по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил в Российской Федерации.

3.3. В пищеблоке постоянно должны находиться:

- заявки на питание;
- журнал витаминизации;
- журнал бракеража готовой кулинарной продукции;
- журнал здоровья;
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- копии примерного 10-дневного меню, согласованных с территориальным отделом Роспотребнадзора;
- ежедневные меню, технологические карты наготавливаемые блюда;
- приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.).

3.4 Администрация школы совместно с классными руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с учащимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания учащихся на платной или бесплатной основе.

3.5. Администрация школы обеспечивает принятие организационно- управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием учащихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.

3.6. Режим питания в школе определяется СанПиН 2.4.5.2821-10 "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189.

3.7. Питание в школе организуется на основе примерного десятидневного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и

пищевой ценности приготовляемых блюд (приложение №2 к Сан ПиН 2.4.5.2821-10), а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

- 3.8. Ежедневно меню утверждается директором школы.
- 3.9. Организация питания осуществляется на основании договора с ООО «Школьное питание».
- 3.10. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании учащихся, должны соответствовать СанПиН 2.4.5.2821-10.
- 3.11. Ответственным лицом за организацию и полноту охвата учащихся горячим питанием является работник, назначенный приказом директора школы.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ В ШКОЛЕ

- 4.1. Питание учащихся организуется на бесплатной и платной основе. Питание учащихся, осваивающих программы начального общего образования (завтраки), организуется за счет бюджетных средств.
- 4.2. Ежедневные меню питания утверждаются директором школы, меню с указанием сведений об объемах блюд, наименований буфетной продукции и их стоимости вывешиваются в обеденном зале.
- 4.3. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в режиме односменной работы школы и шестидневной учебной недели.
- 4.4. Отпуск горячего питания учащимся организуется по классам на переменах продолжительностью не менее 10 и не более 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий. В школе режим предоставления питания учащимся утверждается приказом директора школы ежегодно.
- 4.5. Учителя начальной школы обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену учащихся перед едой.
- 4.6. Организация обслуживания учащихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов работниками столовой. Уборка грязной посуды со столов осуществляется учащимися.
- 4.7. Проверку качества готовой продукции, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия.
- 4.8. К категориям учащихся, получающих бесплатное горячее питание, относятся:
 - учащиеся, осваивающие программы начального общего образования (завтраки);
 - обучающиеся из малоимущих семей, осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования (завтраки);
 - обучающиеся, имеющие одного родителя, воспитывающего двух и более детей, осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования (завтраки);
 - обучающиеся из многодетных семей (завтраки);
 - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (двухразовое бесплатное горячее питание/ежемесячная денежная выплата).
- 4.9. Учащиеся из семей льготных категорий, указанных в пункте 4.8. настоящего Положения, получают бесплатное питание согласно стоимости питания учащегося в муниципальных общеобразовательных учреждениях Корсаковского района Сахалинской области/ежемесячную денежную выплату в размере 2675 рублей в месяц на одного человека из числа обучающихся, осваивающих образовательную программу начального общего обучения и 3700 рублей в месяц на одного человека из числа обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования.
 - 4.9.1. Контингент учащихся на бесплатное питание определяется исходя из Списка, предоставленного Отделением Корсаковского ГКУ ЦСПСО.
 - 4.9.2. Основанием для обеспечения учащихся двухразовым бесплатным питанием являются заявление одного из родителей (законных представителей) на бесплатное питание ребенка, и документы, подтверждающие указанный в заявлении статус.
 - 4.9.3. Учащимся с ограниченными возможностями здоровья, обучающимися на дому, компенсируется стоимость двухразового питания в соответствии с нормативно-правовыми актами регионального и муниципального уровней.

5. СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПЛАТНОГО ПИТАНИЯ

5.1. Платное питание организуется для обучающихся, не имеющим льгот (обеда за счет родительских средств по запросу для 1-4 классов, завтраки и обеды за счет родительских средств по запросу для 1-11 классов).

5.2. Стоимость платного питания обучающихся устанавливается согласно стоимости питания учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях района.

5.3. Оплата осуществляется по наличному расчету.

6. КОНТРОЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЬНОГО ПИТАНИЯ

6.1. Контроль организации питания, соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил, качества готовой продукции, реализуемой в школе, осуществляется органами Роспотребнадзора.

6.2. Текущий контроль организации питания школьников в учреждении осуществляют ответственный за организацию питания, члены бракеражной комиссии, назначенные директором школы в начале каждого учебного года.

6.3. Для осуществления учета обучающихся, получающих питание на бесплатной основе, и контроля над целевым расходованием бюджетных средств, выделяемых на питание обучающихся, классными руководителями ведется табель по учёту питающихся, который в конце месяца сдается ответственному за питание по школе.

6.4. Ответственный за питание ежемесячно сдает в бухгалтерию отчет установленного образца.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Администрация несет ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обо всех изменениях, касающихся вопросов организации питания и стоимости предоставляемых завтраков и обедов.

7.2. ООО «Школьное питание» несет ответственность за качество предоставляемого горячего питания.

7.3. Родители (законные представители) несут ответственность:

- за своевременное информирование администрации об изменении статуса семьи (п.п. 4.9.1 данного Положения);
- за выполнение условий организации платного питания (п.5)